

incl メール設定マニュアル



# Windows Live Mail 2011/2012

## 必要なもの

1. Windows Live Mail 2011/2012
2. メール利用サービス登録完了通知書  
右上に大きく「重要」とかかれた書面です。設定前に、お手元にご準備ください。  
紛失された場合は、[incl ホームページ](#)より有料にて再発行できます。

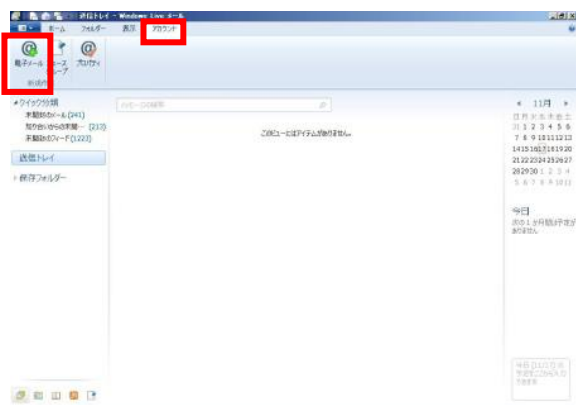
## 設定手順

- 1 : [ソフト起動～設定画面へ](#)
- 2 : [メールアドレス設定](#)
- 3 : [メール受信](#)
- 4 : [設定確認](#)
- 5 : [アカウント削除](#)

# 1 : ソフト起動～設定画面へ



- [Windows Live メール]のアイコンをダブルクリックし起動



- [アカウント]タブをクリックし、新規作成グループの[電子メール]をクリック

## 2 : メールアドレス設定



【自分の電子メールアカウントを追加する】

■ 以下のように入力

- ・ 電子メールアドレス : メールアドレス
- ・ パスワード : メールパスワード  
※登録完了通知書に記載
- ・ パスワードを保存する : チェック有
- ・ 表示名 : 受信者に表示される送信者名
- ・ 手動でサーバー設定を構成する : チェック有

■ [次へ]をクリック

【サーバー設定を構成】

■ 以下のように設定

受信サーバー情報(画面左側)

- ・ サーバーの種類 : POP
- ・ サーバーのアドレス : メールアドレスの '@' より後の部分
- ・ ポート : 110
- ・ セキュリティで保護された接続(SSL)が必要 : チェック無
- ・ 次を使用して認証する : クリアテキスト
- ・ ログオンユーザー名 : メールアカウント ※登録完了通知書に記載

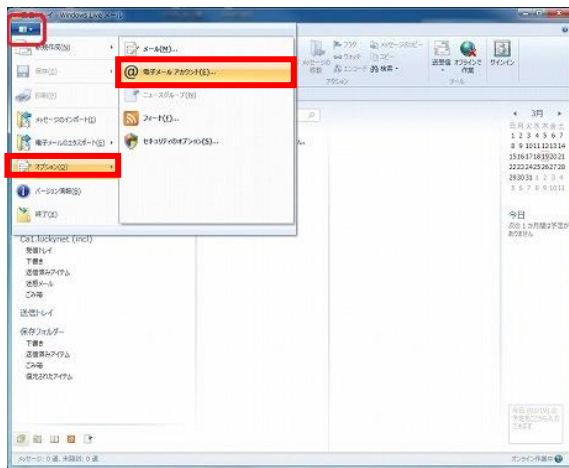
送信サーバー情報(画面右側)

- ・ サーバーのアドレス : メールアドレスの '@' より後の部分
- ・ ポート : 587
- ・ セキュリティで保護された接続(SSL)が必要 : チェック無
- ・ 認証が必要 : チェック有

■ [次へ]をクリック



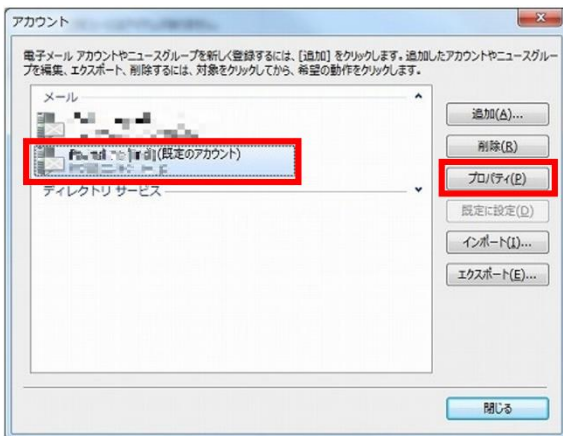
■ [完了]をクリック



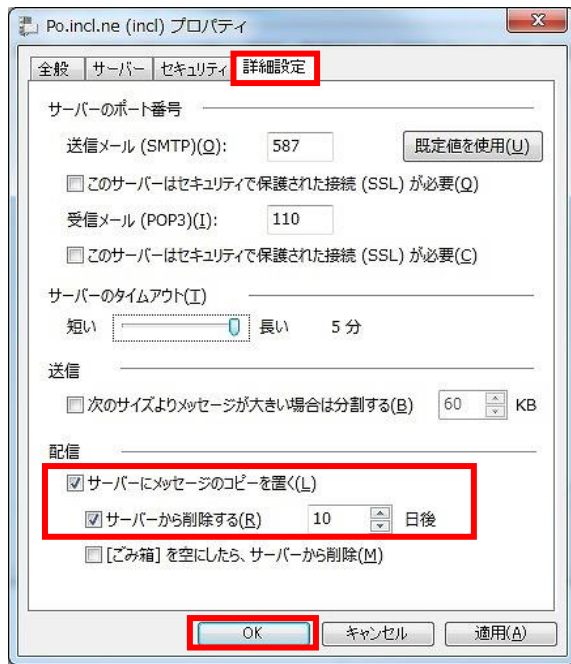
■ 左上の **ファイル(F)**、もしくは[ファイル]をクリック

■ [オプション]をクリック

■ [電子メールアカウント]をクリック



■ 設定したいメールアカウントを選択し、  
[プロパティ]をクリック



## 【詳細設定】タブ

### ■ 以下のように入力

#### 配信

- ・サーバーにメッセージのコピーを置く：  
(推奨設定)

チェック無

(別のソフトやアプリでも受信する方)

チェック有

※この項目にチェックすると、複数の端末で同じメールを受信できます(「サーバーから削除する日数」を併せて設定してください)

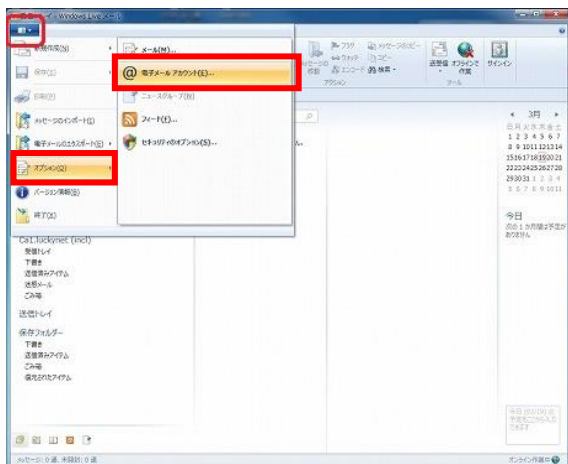
### ■ [OK]をクリック


### 3 : メール受信

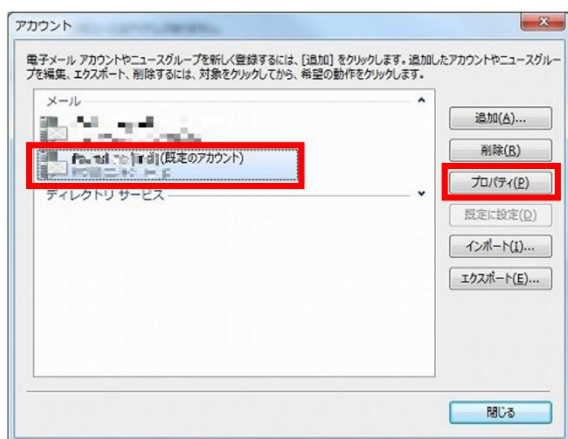


- 左上の[ホーム]をクリック
- [送受信]をクリックし、  
[すべての電子メールアカウント]を選択

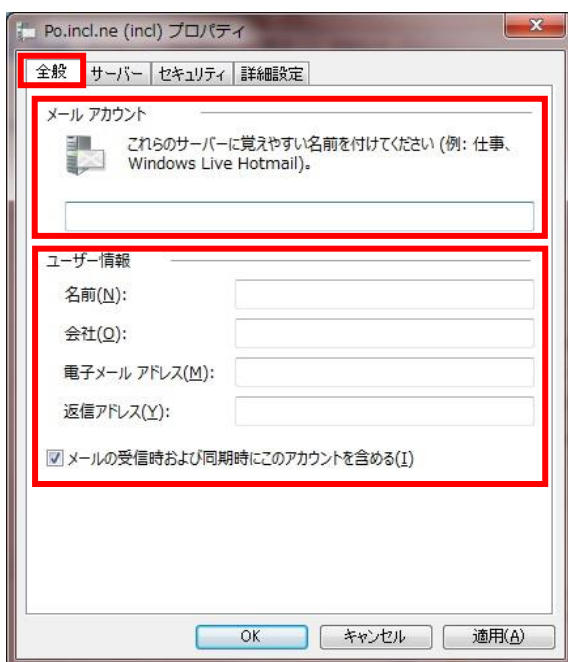
## 4 : 設定確認



- 左上の 、もしくは[ファイル]をクリック
- [オプション]をクリック
- [電子メールアカウント]をクリック

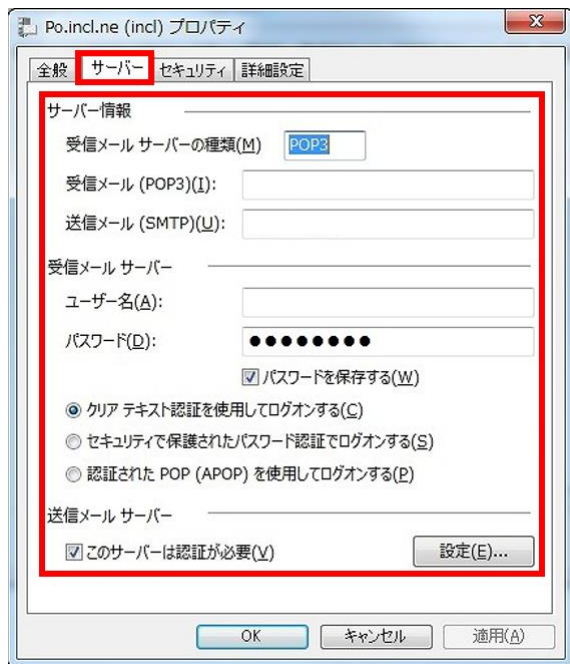


- 設定確認を行う、メールアカウントを選択し、  
[プロパティ]をクリック



### 【全般】タブ

- 以下のように設定されているか確認
  - メールアカウント：メールソフト内での表示名  
例：メールアドレスそのまま、「仕事用」等
  - ユーザー情報
    - ・ 名前：受信者に表示される送信者名
    - ・ 電子メール アドレス：メールアドレス
    - ・ 返信アドレス：返信先のメールアドレス
- ※別のメールアドレスに、返信を受け取りたい時のみ設定
- ・ メールを受信時および同期時にこのアカウントを含める：チェック有



## 【サーバー】タブ

- 以下のように設定されているか確認

### サーバー情報

- ・ 受信メールサーバーの種類 : POP3
- ・ 受信メール(POP3) : メールアドレスの '@' より後の部分
- ・ 送信メール(SMTP) : メールアドレスの '@' より後の部分

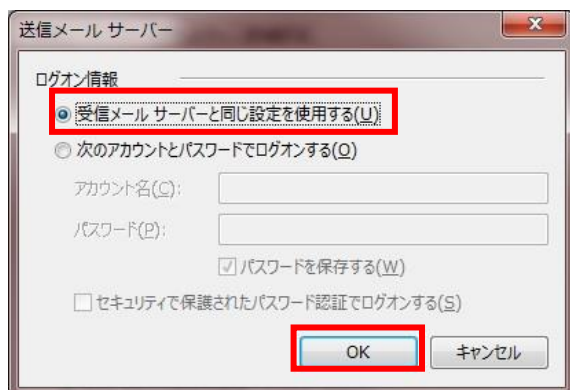
### 受信メールサーバー

- ・ ユーザー名 : メールアカウント ※登録完了通知書に記載
- ・ パスワード : メールパスワード ※登録完了通知書に記載
- ・ パスワードを保存する : チェック有
- ・ クリアテキスト認証を使用してログオンする : チェック有

### 送信メールサーバー

- ・ このサーバーは認証が必要 : チェック有

- 送信メールサーバーの[設定]をクリック

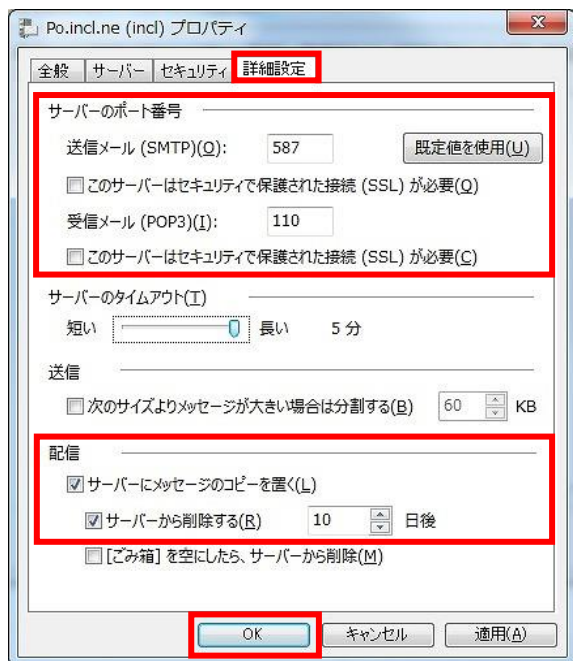


## 【送信メール サーバー】

- [受信メールサーバーと同じ設定を使用する]を選択

- [OK]をクリック





## 【詳細設定】タブ

- 以下のように設定されているか確認

### サーバーのポート番号

- ・ 送信メール(SMTP) : 587
- ・ このサーバーはセキュリティで保護された接続(SSL)が必要 : チェック無
- ・ 受信メール(POP3) : 110
- ・ このサーバーはセキュリティで保護された接続(SSL)が必要 : チェック無

### 配信

- ・ サーバーにメッセージのコピーを置く :

(推奨設定)

チェック無

(別のソフトやアプリでも受信する方)

チェック有

※この項目にチェックすると、複数の端末で同じメールを受信できます

(「サーバーから削除する日数」を併せて設定してください)

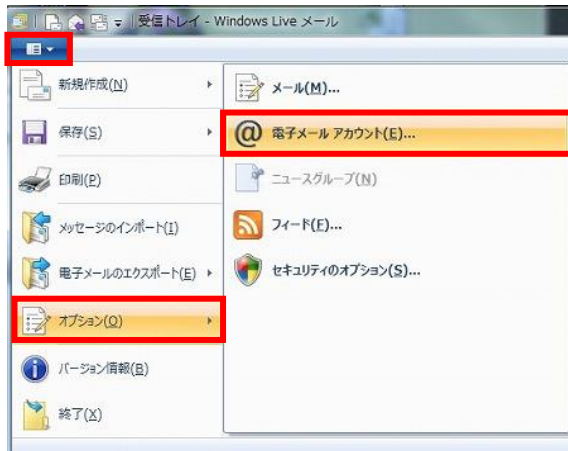
- [OK]をクリック

## 5 : アカウント削除

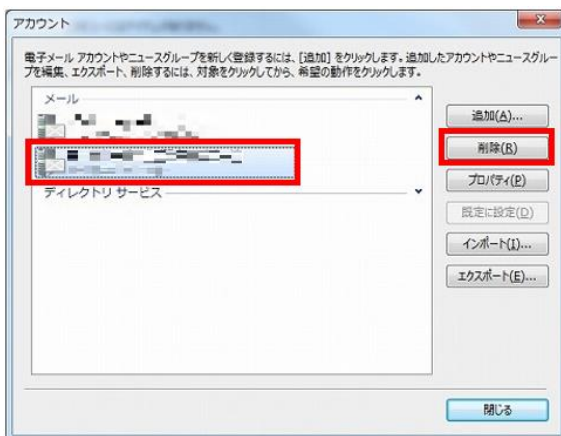


アカウント設定を削除すると、これまで受信したメールも削除されます。

ご注意ください。バックアップ等を作成してからのアカウント削除をお勧めいたします。



- 左上の 、もしくは[ファイル]をクリック
- [オプション]をクリック
- [電子メールアカウント]をクリック



- 削除するメールアカウントを選択
- [削除]をクリック
- 表示された注意書きを必ず確認し[OK]をクリック